



ประกาศวิทยาลัยการอาชีพพิเศษชัยชาญ  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวเหมาบริการ

วิทยาลัยการอาชีพพิเศษชัยชาญ จะดำเนินการรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวเหมาบริการ ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง ยามรักษาการณ์ จำนวน ๑ อัตรา

อาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๕๒ ข้อ ๔๒ (๗) จึงประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๒. ตำแหน่งที่รับสมัครและอัตราค่าจ้าง

- ๑.๑ ตำแหน่ง ยามรักษาการณ์
- ๑.๒ เพศชาย วุฒิการศึกษา ม.๓ หรือ วุฒิการศึกษาภาคบังคับ
- ๑.๓ อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท (เก้าพันบาทถ้วน) มีสวัสดิการบ้านพักฟรี

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้มีสิทธิ์สมัคร

- ๒.๑ เพศชาย มีสัญชาติไทย
- ๒.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๕ ปี แต่ไม่เกิน ๖๐ ปี ต้องผ่านการเกณฑ์ทหารเรียบร้อยแล้ว หรือได้รับการยกเว้น
- ๒.๓ ไม่เคยถูกลงโทษไล่ออกจากงานฐานทุจริตต่อหน้าที่หรือกระทำความผิดร้ายแรงไม่เคยเป็นผู้ต้องโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุด และไม่เคยต้องโทษคดีอาญามาก่อน
- ๒.๔ มีความประพฤติเรียบร้อยเป็นบุคคลที่ต้องมีไหวพริบช่างสังเกต รู้จักแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้
- ๒.๕ ร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตาม ระเบียบราชการ ไม่ติดสุรา และยาเสพติด และไม่เป็นโรคติดต่อชนิดร้ายแรง
- ๒.๖ เป็นผู้สามารถทำงานเข้ากะและล่วงเวลาได้

๓. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการรับสมัคร

- |   |               |
|---|---------------|
| ๓.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกไม่สวมแว่นตาถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป (รูปถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน) |               |
| ๓.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน  | จำนวน ๑ ฉบับ  |
| ๓.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน  | จำนวน ๑ ฉบับ  |
| ๓.๔ สำเนาหลักฐานการจบการศึกษา   | จำนวน ๑ ฉบับ  |
| ๓.๕ สำเนาหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี)   | จำนวน ๑ ฉบับ  |
| ๒.๖ หลักฐานการผ่านการเกณฑ์ทหาร  | จำนวน ๑ ฉบับ  |
| ๓.๗ เงินค่าธรรมเนียมสมัคร (ไม่คืนให้ทุกกรณี)  | จำนวน ๑๐๐ บาท |

#### ๔. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๔.๑ มีใจรักในงานบริการ มีความขยัน มีมนุษยสัมพันธ์ดี บุคลิกดี สุภาพเรียบร้อย  
ยิ้มแย้ม แจ่มใส

๔.๒ ดูแล บำรุงรักษา อาคารสถานที่และรับผิดชอบทรัพย์สินของสถานศึกษาให้ปลอดภัย  
จากโจรภัย อัคคีภัย และภัยอื่น ๆ

๔.๓ ถ้ามีเหตุฉุกเฉินใด ๆ เกิดขึ้นจะต้องแจ้งหัวหน้างานทันที

๔.๔ อำนวยความสะดวกในการ เปิด - ปิด ประตูทางเข้าออกป้อมหน้าวิทยาลัย ฯ

๔.๕ ดูแลการเปิด-ปิดไฟ ของอาคารในวิทยาลัย

๔.๖ อำนวยความสะดวกแก่บุคลากรในสถานศึกษาเกี่ยวกับการปฏิบัติงานในหน้าที่

๔.๗ ประสานงานและให้ความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ ที่เข้ามาติดต่อทั้งภายใน  
และภายนอกสถานศึกษา

๔.๘ ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย และเชื่อฟังผู้บังคับบัญชา

#### ๕. กำหนดการรับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครให้ยื่นใบสมัครด้วยตนเองตั้งแต่วันที่ ๑๒ - ๒๖ มกราคม ๒๕๖๖  
เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. และเวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ) ณ งานบุคลากร  
อาคารอำนวยการ วิทยาลัยการอาชีพพิเศษชัยชาญ

#### ๖. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

ในวันศุกร์ที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖ ณ งานบุคลากร อาคารอำนวยการ  
วิทยาลัยการอาชีพพิเศษชัยชาญ และทางเว็บไซต์ <http://www.viset.ac.th>

#### ๗. วัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก

ในวันจันทร์ที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๖ สอบสัมภาษณ์ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุม อาคารอำนวยการ วิทยาลัยการอาชีพพิเศษชัยชาญ

#### ๘. กำหนดการประกาศผล

ในวันอังคารที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖ ณ งานบุคลากร อาคารอำนวยการ  
วิทยาลัยการอาชีพพิเศษชัยชาญ และทางเว็บไซต์ <http://www.viset.ac.th>

#### ๙. รายงานตัวและเริ่มปฏิบัติงาน

ในวันพุธที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ งานบุคลากร อาคารอำนวยการ  
วิทยาลัยการอาชีพพิเศษชัยชาญ และทางเว็บไซต์ <http://www.viset.ac.th>

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ เดือน มกราคม ๒๕๖๖

(นายเฉลิมศักดิ์ มุสิกะ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพิเศษชัยชาญ