



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยการอาชีพพิเศษชัยชาญ

ที่๔๓...../๒๕๖๔

วันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุญาตจัดทำคำสั่งเฝ้าระวังความปลอดภัย ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพิเศษชัยชาญ

ด้วยงานบุคลากร ได้ดำเนินการจัดทำคำสั่งวิทยาลัยการอาชีพพิเศษชัยชาญ การอยู่เฝ้าระวังความปลอดภัย ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขออนุญาต เสนอและนำเอกสารแนบท้ายหนังสือนี้ลง LINE กลุ่มวิทยาลัย ฯ ระบบRMS และเว็บไซต์วิทยาลัย ฯ (ตรงหัวข้อหนังสือและคำสั่งภายในวิทยาลัยฯ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรด

- ๑) ทราบ
- ๒) พิจารณาสั่งการต่อไป

เรียน ผอ

- เห็นชอบอนุญาต

๑๑

๑๑ ม.ค. ๖๔

(นางสาวทัศนียา อังศวรพฤกษ์)
หัวหน้างานบุคลากร

๑๔๓๑๗.

๑๔.๓.๖๔



คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพพิเศษชัยชาญ

ที่ ๑๔ / ๒๕๖๔

เรื่อง ให้ข้าราชการครูและลูกจ้างปฏิบัติหน้าที่เฝ้ารักษาความปลอดภัย

เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่เฝ้ารักษาความปลอดภัยเป็นไปโดยถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ
วิทยาลัยการอาชีพพิเศษชัยชาญจึงแต่งตั้งเวรยาม ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ดังนี้

ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔						
วัน	ที่	ครู/เจ้าหน้าที่/แม่บ้าน เวลา ๐๘.๐๐-๑๗.๐๐ น.	ยาม		ครู/นักการภารโรง เวลา ๑๘.๐๐-๐๖.๐๐ น.	ผู้ตรวจเวรกลางคืน เวลา ๑๘.๐๐-๐๖.๐๐ น.
			เวลา ๐๗.๐๐ - ๑๙.๐๐ น.	เวลา ๑๙.๐๐ - ๐๗.๐๐ น.		
จันทร์	๑		นายประสิทธิ์ มิ่งมงคล	นายอรุณ ศรีหาเทพ	นายอดิสร ภูประสงค์ นายสุพจน์ แดงอ่อน	นายคมกฤษ แก้วมณี
อังคาร	๒		นายประสิทธิ์ มิ่งมงคล	นายอรุณ ศรีหาเทพ	นายสิรภพ สุขรัตน์ นายกิตติ ชนะโชติ	นายพิพัฒน์ สนธิพันธ์
พุธ	๓		นายประสิทธิ์ มิ่งมงคล	นายอรุณ ศรีหาเทพ	นายศักรินทร์ วงษ์แสงจันทร์ นายสันติ หอมสุคนธ์	นายคมกฤษ แก้วมณี
พฤหัสบดี	๔		นายประสิทธิ์ มิ่งมงคล	นายอรุณ ศรีหาเทพ	นายภาวิช ภูประสงค์ นายสุพจน์ แดงอ่อน	นายพิพัฒน์ สนธิพันธ์
ศุกร์	๕		นายประสิทธิ์ มิ่งมงคล	นายอรุณ ศรีหาเทพ	นายวิรัตน์ จันทร์กระจ่าง นายกิตติ ชนะโชติ	นายคมกฤษ แก้วมณี
เสาร์	๖	นางสาวอมรรัตน์ บุญมา นางจันทกานต์ โตสวัสดิ์	นายประสิทธิ์ มิ่งมงคล	นายอรุณ ศรีหาเทพ	นายอดิศักดิ์ คงเอือกเย็น นายสันติ หอมสุคนธ์	นายพิพัฒน์ สนธิพันธ์
อาทิตย์	๗	นางสาวขวัญวิภา ดิจริง นางนฤทัย มดแสง	นายประสิทธิ์ มิ่งมงคล	นายประสิทธิ์ มิ่งมงคล	นายประนมกร เจียมเจิม นายสุพจน์ แดงอ่อน	นายคมกฤษ แก้วมณี
จันทร์	๘		นายอรุณ ศรีหาเทพ	นายประสิทธิ์ มิ่งมงคล	นายอานนท์ อังศวรพุกษ์ นายกิตติ ชนะโชติ	นายพิพัฒน์ สนธิพันธ์
อังคาร	๙		นายอรุณ ศรีหาเทพ	นายประสิทธิ์ มิ่งมงคล	นายปรีชา มดแสง นายสันติ หอมสุคนธ์	นายคมกฤษ แก้วมณี
พุธ	๑๐		นายอรุณ ศรีหาเทพ	นายประสิทธิ์ มิ่งมงคล	นายณภัทร ทศนุรักษ์ นายสุพจน์ แดงอ่อน	นายพิพัฒน์ สนธิพันธ์
พฤหัสบดี	๑๑		นายอรุณ ศรีหาเทพ	นายประสิทธิ์ มิ่งมงคล	นายศุภกิจ ธนีสรรค์ นายกิตติ ชนะโชติ	นายคมกฤษ แก้วมณี
ศุกร์	๑๒	นางสาววรรัตน์ เลิศกิตติวัฒนกุล นางสาวประเทืองทิพย์ สะอาด	นายอรุณ ศรีหาเทพ	นายประสิทธิ์ มิ่งมงคล	นายดำเนิน รุกขชาติ นายสันติ หอมสุคนธ์	นายพิพัฒน์ สนธิพันธ์
เสาร์	๑๓	นางอัญชลี เจียมเจิม นางสาวศิริลักษณ์ รุ่งสว่าง	นายอรุณ ศรีหาเทพ	นายประสิทธิ์ มิ่งมงคล	นายปัญญา คล้ายเผือก นายสุพจน์ แดงอ่อน	นายคมกฤษ แก้วมณี
อาทิตย์	๑๔	นางสาวทัศนียา อังศวรพุกษ์ นางสาวทองสุก เส็งแดง	นายอรุณ ศรีหาเทพ	นายอรุณ ศรีหาเทพ	นายสมเจตน์ โสนอ่อน นายกิตติ ชนะโชติ	นายพิพัฒน์ สนธิพันธ์

ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔						
วัน	ที่	ครู/เจ้าหน้าที่/แม่บ้าน เวลา ๐๘.๐๐-๑๗.๐๐ น.	ยาม		ครู/นักการภารโรง เวลา ๑๘.๐๐-๐๖.๐๐ น.	ผู้ตรวจเวรกลางคืน เวลา ๑๘.๐๐-๐๖.๐๐ น.
			เวลา ๐๗.๐๐ - ๑๙.๐๐ น.	เวลา ๑๙.๐๐ - ๐๗.๐๐ น.		
จันทร์	๑๕		นายประสิทธิ์ มิ่งมงคล	นายอรุณ ศรีหาเทพ	นายไพฑูรย์ วรรณบุรณ์ นายสันติ หอมสุคนธ์	นายคมกฤษ แก้วมณี
อังคาร	๑๖		นายประสิทธิ์ มิ่งมงคล	นายอรุณ ศรีหาเทพ	นายวัชร อ่ำเจริญ นายสุพจน์ แดงอ่อน	นายพิพัฒน์ สนธิพันธ์
พุธ	๑๗		นายประสิทธิ์ มิ่งมงคล	นายอรุณ ศรีหาเทพ	นายอดิสร ภูประสงค์ นายกิตติ ชนะโชติ	นายคมกฤษ แก้วมณี
พฤหัสบดี	๑๘		นายประสิทธิ์ มิ่งมงคล	นายอรุณ ศรีหาเทพ	นายสิรภพ สุจริตน์ นายสันติ หอมสุคนธ์	นายพิพัฒน์ สนธิพันธ์
ศุกร์	๑๙		นายประสิทธิ์ มิ่งมงคล	นายอรุณ ศรีหาเทพ	นายศักรินทร์ วงษ์แสงจันทร์ นายสุพจน์ แดงอ่อน	นายคมกฤษ แก้วมณี
เสาร์	๒๐	นางสาวณัฏฐมนต์ ทองสุก นางสาวเบญจมาศ หอมรินทร์	นายประสิทธิ์ มิ่งมงคล	นายอรุณ ศรีหาเทพ	นายภาวิชิต ภูประสงค์ นายกิตติ ชนะโชติ	นายพิพัฒน์ สนธิพันธ์
อาทิตย์	๒๑	นางสาวเยาวลักษณ์ วงศ์ศิริ นางสาวอนิษา เกติมณี	นายประสิทธิ์ มิ่งมงคล	นายประสิทธิ์ มิ่งมงคล	นายวิรัตน์ จันทร์กระจ่าง นายสันติ หอมสุคนธ์	นายคมกฤษ แก้วมณี
จันทร์	๒๒		นายอรุณ ศรีหาเทพ	นายประสิทธิ์ มิ่งมงคล	นายอดิศักดิ์ คงเยือกเย็น นายสุพจน์ แดงอ่อน	นายพิพัฒน์ สนธิพันธ์
อังคาร	๒๓		นายอรุณ ศรีหาเทพ	นายประสิทธิ์ มิ่งมงคล	นายประพนธ์ เจริญเจิม นายกิตติ ชนะโชติ	นายคมกฤษ แก้วมณี
พุธ	๒๔		นายอรุณ ศรีหาเทพ	นายประสิทธิ์ มิ่งมงคล	นายอานนท์ อังศุรพฤกษ์ นายสันติ หอมสุคนธ์	นายพิพัฒน์ สนธิพันธ์
พฤหัสบดี	๒๕		นายอรุณ ศรีหาเทพ	นายประสิทธิ์ มิ่งมงคล	นายปรีชา มดแสง นายสุพจน์ แดงอ่อน	นายคมกฤษ แก้วมณี
ศุกร์	๒๖	นางสาวปิยนุช เชื้อปู่คง นางสาวกฤตยา พิชัย	นายอรุณ ศรีหาเทพ	นายประสิทธิ์ มิ่งมงคล	นายณภัทร ทศนุรักษ์ นายกิตติ ชนะโชติ	นายพิพัฒน์ สนธิพันธ์
เสาร์	๒๗	นางสาวสวรรค์ สวัสดิ์สุข นางสาวศศิมา ใจสนิท	นายอรุณ ศรีหาเทพ	นายประสิทธิ์ มิ่งมงคล	นายศุภกิจ ธนีสรรค์ นายสันติ หอมสุคนธ์	นายคมกฤษ แก้วมณี
อาทิตย์	๒๘	นางสุนันท์ เพ็งวิสาภาพพงษ์ นางสาวลักขณา พงษ์เผือก	นายอรุณ ศรีหาเทพ	นายอรุณ ศรีหาเทพ	นายดำเนิน รุกขชาติ นายสุพจน์ หอมสุคนธ์	นายพิพัฒน์ สนธิพันธ์

ผู้ตรวจ นางสาวมาลี ชูเยี่ยม ครูชำนาญการ
ตรวจในเวลา ๐๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. ในวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์

๑. การปฏิบัติหน้าที่เวรกลางวัน มีหน้าที่ดังนี้

- ๑.๑ ปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. ในการดูแลความเรียบร้อย ความปลอดภัยของทรัพย์สิน
- ๑.๒ ประสานงานกับผู้มาติดต่อกับทางวิทยาลัย ฯ รับข้อมูลข่าวสาร รับโทรศัพท์
- ๑.๓ ดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของเวรของนักการ และยามรักษาการณ์ ให้เป็นไปตามหน้าที่
- ๑.๔ บันทึกเหตุการณ์ การปฏิบัติงานและถ้าพบเห็นปัญหา ให้รายงานผู้บังคับบัญชาให้ทราบ หากเป็นเหตุการณ์ด่วนให้โทรแจ้ง ๑๙๑ ทันที
- ๑.๕ ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๒. การปฏิบัติหน้าที่เวรกลางคืน มีหน้าที่ดังนี้

- ๒.๑ ปฏิบัติหน้าที่รับเวร ตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ - ๐๖.๐๐ น. ของวันรุ่งขึ้น
- ๒.๒ ดูแลทรัพย์สินและความปลอดภัยของทรัพย์สิน ของวิทยาลัย ฯ
- ๒.๓ ตรวจตราสถานที่และห้องต่าง ๆ ที่มีวัสดุ ครุภัณฑ์ ของวิทยาลัย ฯ
- ๒.๔ ตรวจตราคนแปลกหน้าที่เข้ามาในยามวิกาลให้สอบถามให้ได้ข้อมูลไว้เป็นหลักฐาน
- ๒.๕ ให้ระวังเรื่องอัคคีภัย หากเกิดปัญหาต้องใช้เครื่องดับเพลิงแก้ปัญหาในเบื้องต้นและรีบโทรแจ้งขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานดับเพลิง และรายงานผู้บังคับบัญชาด่วน
- ๒.๖ ดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของยามรักษาการณ์ ให้ปฏิบัติหน้าที่เวรให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย พร้อมบันทึกเหตุการณ์การปฏิบัติงานให้เป็นปัจจุบัน
- ๒.๗ ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๓. การปฏิบัติหน้าที่ของยามรักษาการณ์ มีหน้าที่ดังนี้

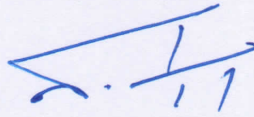
- ๓.๑ ปฏิบัติหน้าที่ในช่วงเช้า ตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ - ๑๙.๐๐ น. และปฏิบัติหน้าที่ในช่วงกลางคืน ตั้งแต่เวลา ๑๙.๐๐ - ๐๗.๐๐ น. ของวันรุ่งขึ้น
- ๓.๒ ดูแลทรัพย์สินและความปลอดภัยของทรัพย์สินของวิทยาลัย ฯ
- ๓.๓ ตรวจสอบการเข้าออกของบุคคลและยานพาหนะที่เข้ามาในวิทยาลัย ฯ พร้อมมีการบันทึกเป็นหลักฐาน
- ๓.๔ ทำหน้าที่ปิด เปิดไฟฟ้าภายในวิทยาลัย ฯ
- ๓.๕ บันทึกเหตุการณ์การปฏิบัติงานให้เป็นปัจจุบันไว้เป็นหลักฐาน
- ๓.๖ ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๔. การปฏิบัติหน้าที่ของผู้ตรวจเวอร์ มีหน้าที่ดังนี้

- ๔.๑ ควบคุม กำกับและติดตามการปฏิบัติหน้าที่ของครูเวอร์ และยามรักษาการณ์ รวมทั้งการให้คำปรึกษา
- ๔.๒ แก้ปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในช่วงเวลาการปฏิบัติหน้าที่เวรยามบันทึกผลการตรวจเวรยามเป็นหลักฐานที่ได้ปฏิบัติตามข้อเท็จจริงเป็นต้น
- ๔.๓ ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายสมนึก พุ่มขุน)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพิเศษชัยชาญ